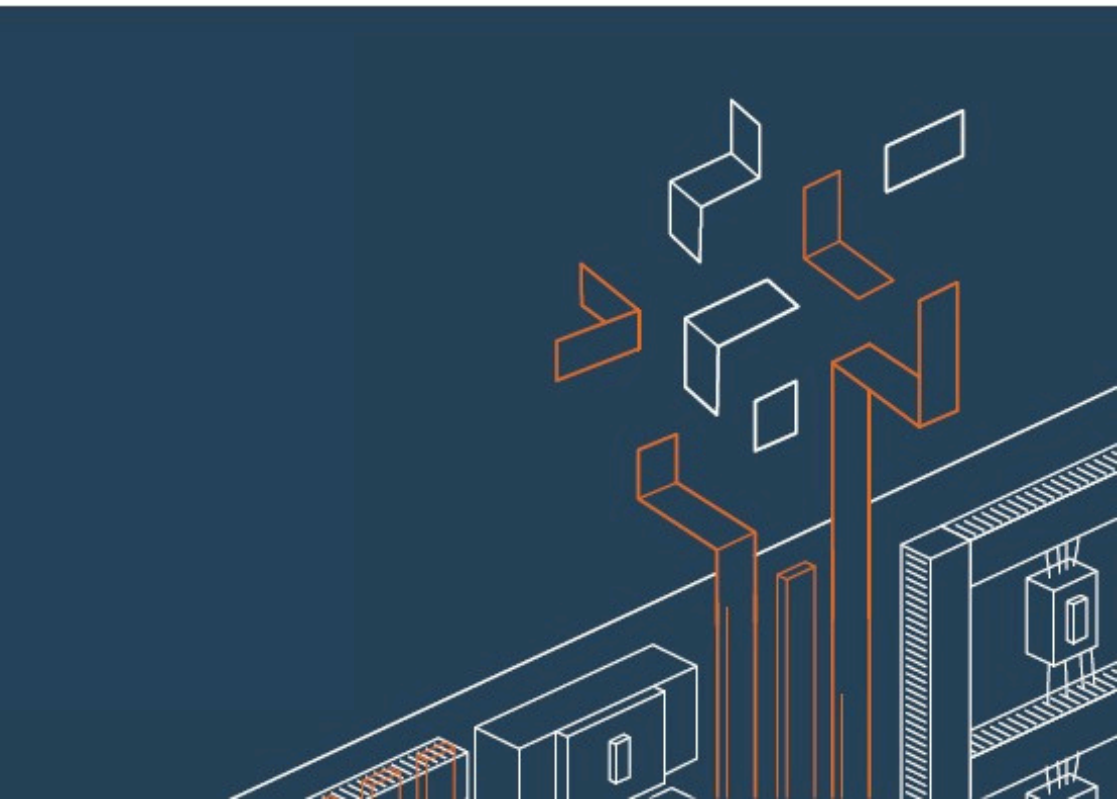




**KODEKS  
POSTĘPOWANIA  
W BIZNESIE**





## WSTĘP

W firmie Electris wierzymy, że możemy prowadzić dobry biznes, kierując się zasadami prawości, uczciwości, sprawiedliwości i pełnego poszanowania wszelkich obowiązujących praw. Rozumiemy, że nasza działalność oraz działalność naszych Dostawców ma wpływ na ludzi i środowisko — w szczególności na warunki pracy, a także na ochronę środowiska na poziomie lokalnym i globalnym.

W ramach nieustannego dążenia do zapewnienia jak najwyższej jakości świadczonych przez nas usług staramy się utrzymać najwyższe standardy etyczne i zawodowe. Nasze zasady przewodnie dotyczą pracy uwzględniającej warunki środowiska, warunki socjalne i warunki pracy. Nasz przyszły wzrost osiągniemy wraz z Dostawcami dzielącymi naszą wizję.

**Niniejszy kodeks postępowania wyznacza normy i praktyki, których Electris przestrzega i których przestrzegania wymaga od swoich Dostawców.**





## ETYKA BIZNESU

Zarówno nasza firma – Electris, jak i nasi Dostawcy, wykorzystujemy naszą siłę, tkwiącą w działaniu zespołowym, przekraczając ograniczenia organizacyjne i geograficzne, w celu dostarczenia jak najwyższej jakości usług i produktów.

**Przestrzegamy praw ochrony uczciwej konkurencji, uczciwego obrotu oraz przeciwdziałamy praktykom monopolistycznym prawa handlu**, wszędzie tam, gdzie prowadzimy swoją działalność biznesową. Stosujemy się do wszelkich stosownych przepisów i rozporządzeń eksportowych oraz importowych.

Nasza firma oraz nasi Dostawcy, **chronimy prywatność poprzez przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych**, jak również zabezpieczamy dane klientów, przed nieautoryzowanym dostępem do nich lub ich wykorzystaniem.





2

## ŚRODOWISKO

Zarówno nasza firma – Electris, jak i nasi Dostawcy, mamy świadomość wpływu na środowisko, dlatego systematycznie **minimalizujemy emisję śladu węglowego oraz inne skutki**, w celu zachowania naturalnych zasobów dla przyszłych pokoleń.

**Przestrzegamy wszystkich stosownych przepisów dotyczących ochrony środowiska** oraz takich rozporządzeń, jak na przykład właściwe obchodzenie się z odpadami, czy recykling, które obowiązują na terenie obszaru prowadzenia działalności.





### 3

## ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO PRACOWNIKÓW

Zarówno nasza firma – Electris, jak i nasi Dostawcy wiemy, jak **ważne jest zdrowie i bezpieczeństwo Pracowników**. To właśnie Pracownicy przyczyniają się do rozwoju firmy, dlatego pragniemy zapewnić im najlepsze warunki do pracy, umożliwiające bezpieczne wykonywanie obowiązków.

### Niezbędnym minimum pozwalającym zapewnić takie warunki są:

- Opracowanie oceny ryzyka w miejscu pracy;
- Prowadzenie szkoleń okresowych z zakresu BHP;
- Wyposażenie Pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej;
- Zapewnienie maszyn i innego sprzętu posiadającego niezbędne urządzenia bezpieczeństwa;
- Zapewnienie sprzętu pierwszej pomocy w miejscu wykonywania pracy;
- Zapewnienie przeszkolonych osób z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
- Monitorowanie warunków pracy obejmujących pomiary poziomu hałasu, temperatury, światła i jakości powietrza;
- Zapewnienie porządku i higieny;
- Zapewnienie miejsca do odpoczynku;
- Zapewnienie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.



4

## BRAK DYSKRYMINACJI

Nasza firma – Electris oraz nasi Dostawcy, działamy w różnych obszarach geograficznych, dlatego też z szacunkiem podchodzimy do różnorodności, zapewniając każdemu interesujące i tolerancyjne środowisko. **Traktujemy ludzi z szacunkiem i godnością, chroniąc ich prawa**, jak to zostało opisane w Deklaracji Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych.

Zarówno nasza firma, jak i nasi Dostawcy, **nie tolerujemy przemocy fizycznej**, żadnych pogroźek, mentalnego przymusu, obelg, czy też molestowania seksualnego.

W trakcie procesu rekrutacji i zatrudnienia **nie dyskryminujemy Pracowników** ze względu na rasę, wyznanie, płeć, stan cywilny, rodzinny, wiek, przynależność polityczną, pochodzenie, niepełnosprawność, orientację seksualną, ani z żadnego innego powodu.





## POLITYKA ZATRUDNIENIA

**Electris prowadzi politykę zatrudnienia w pełnej zgodności z przepisami polskiego Kodeksu pracy oraz obowiązującym prawem.**

Naszym priorytetem jest zapewnienie pracownikom bezpiecznych i komfortowych warunków pracy, co obejmuje dostarczenie odpowiedniej odzieży ochronnej, profesjonalne szkolenia stanowiskowe oraz prawo do przerw.

Każdy pracownik ma prawo do wypowiedzenia umowy w dowolnym momencie, z zachowaniem określonego okresu wypowiedzenia.

Nie stosujemy kar finansowych ani żadnych ograniczeń w zakresie swobody przemieszczania się.

Nasze praktyki opierają się na poszanowaniu praw pracowniczych oraz budowaniu partnerskich relacji pomiędzy pracodawcą a pracownikami.



6

## ODPOWIEDZIALNA REKRUTACJA

**Nasza organizacja zobowiązuje się do prowadzenia procesów rekrutacyjnych w sposób odpowiedzialny, przejrzysty i etyczny**, zgodnie z zasadą, że koszty zatrudnienia ponosi pracodawca, a nie pracownik. Nie pobieramy – bezpośrednio ani pośrednio – żadnych opłat związanych z procesem rekrutacji, zatrudnienia lub utrzymania pracy od kandydatów i pracowników, niezależnie od ich formy zatrudnienia (stałej lub tymczasowej) oraz pochodzenia (lokalnego lub zagranicznego). Wszelkie koszty związane z rekrutacją, w tym opłaty dla agencji zatrudnienia, koszty administracyjne, testów, wiz, pozwoleń na pracę, podróży rekrutacyjnych czy zakwaterowania organizowanego w celu podjęcia pracy, ponosi pracodawca. Proces rekrutacji obejmuje weryfikację dokumentów tożsamości, co gwarantuje pełną zgodność formalną oraz przejrzystość działań.



## POLITYKA WYNAGRODZENIOWA

Zarówno w naszej firmie, jak i u naszych Dostawców, **praca o równej wartości jest wynagradzana równą płacą, bez dyskryminacji**, m.in. ze względu na płeć, pochodzenie etniczne, wiek, kolor skóry, religię, podglądy polityczne, narodowość, pochodzenie społeczne lub inne.

Warunki wynagrodzeniowe za pracę, uzgodnione pomiędzy Pracodawcą a Pracownikiem, są zawsze zawarte w pisemnych umowach o pracę. Dodatkowo Pracownicy naszej firmy oraz Pracownicy naszych Dostawców, przed dopuszczeniem ich do pracy, są zapoznawani m.in. z wewnętrznym regulaminem wynagrodzenia. Przestrzegamy obowiązujących przepisów prawa, dotyczących zasad ustalania wypłaty wynagrodzeń pracowniczych, a także płacy minimalnej.





8

## OCHRONA PRACOWNIC – Kobiet w ciąży i karmiących

Zarówno nasza firma – Electris oraz nasi Dostawcy, **dbamy o zdrowie Pracownic w ciąży, jak i karmiących.** Pracownice mają prawo do płatnego urlopu macierzyńskiego, a także urlopu rodzicielskiego, po których zakończeniu, bądź przerwaniu, mają możliwość powrotu na stanowiska pracy zajmowane przed urlopem, na tych samych warunkach i bez dyskryminacji, bez utraty stażu pracy lub zmniejszenia ich wynagrodzenia.

9

## PRACA PRZYMUSOWA

Zarówno nasza firma – Electris oraz nasi Dostawcy, **nie dopuszczamy do pracy przymusowej ani niewolnictwa, jak również do handlu ludźmi lub ich wyzysku.** Dbamy, aby w miejscu pracy nie dochodziło w szczególności do takich zjawisk jak: przemoc fizyczna i psychiczna.



## PRACA DZIECI I NIEPEŁNOLETNICH PRACOWNIKÓW

Zarówno nasza firma - Electricis, jak i nasi Dostawcy, stosujemy się do obowiązujących w danym kraju przepisów dotyczących minimalnego wieku do nawiązania stosunku pracy. Zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Polsce, młodocianym jest osoba, która ukończyła 15 lat, a nie przekroczyła 18. roku życia. W związku z tym, **Electricis nie zatrudnia osób, które nie ukończyły 15. roku życia, ani młodocianych poniżej 18. roku życia.**

W naszej działalności **zawsze dokładnie weryfikujemy wiek kandydatów do pracy**, aby zapewnić pełną zgodność z przepisami prawa.

**Electricis uczestniczy wyłącznie w legalnych programach praktyk zawodowych**, które spełniają wymogi obowiązującego prawa. Dodatkowo, młodociani praktykanci są chronieni przed pracą w warunkach, które mogą zagrażać ich zdrowiu, bezpieczeństwu lub naruszać normy moralne.



## SWOBODA ZRZESZANIA SIĘ

**Pracownicy mają prawo do tworzenia i wstępowania do związków zawodowych lub organizacji pracowniczych według własnego wyboru oraz do uczestniczenia w tych organizacjach, bez uprzedniej zgody pracodawcy.** Ponadto, pracownicy mają prawo do negocjacji zbiorowych mających na celu rozwiązywanie problemów w szczególności dotyczących miejsca pracy i kwestii wynagrodzenia. Deklarujemy czynny udział w rozmowach z dowolnie wybranymi przedstawicielami pracowników w celu poprawy istniejących warunków pracy i zatrudnienia. Pracownicy nie podlegają dyskryminacji ani odwetowi z powodu ich przeszłej lub obecnej przynależności do organizacji pracowniczej lub związkowej.

**Respektujemy niezależność i praw organizacji pracowniczych i/lub związków zawodowych.**





## PRZECIWDZIAŁANIE KORUPCJI

Nasza firma - Electris oraz nasi Dostawcy, **nie oferujemy upominków żadnemu ze swoich Pracowników, ani Klientów w celu uzyskania lub podtrzymania korzyści biznesowych, lub** w celu wpłynięcia na ich decyzję. W pewnych specyficznych sytuacjach dopuszczamy możliwość wręczenia symbolicznych upominków, nieprzekraczających wartości 50 zł.

W związku z prowadzeniem działalności biznesowej nie oferujemy, nie obiecujemy, nie wręczamy, nie żądamy ani nie przyjmujemy żadnych podarunków, pożyczek, honorariów, nagród, czy jakichkolwiek innych korzyści w formie zachęty, by podjąć jakiegokolwiek nieuczciwe, nielegalne lub podważające zaufanie działania, w celu uzyskania lub utrzymania oferty biznesowej, nakierowania działalności biznesowej na pewne tory lub uzyskania jakiegokolwiek innej, niewłaściwej korzyści.



## UNIKANIE KONFLIKTU INTERESÓW

**Pracownicy Electris są zobowiązani do unikania konfliktu interesów, który zachodzi wtedy, gdy osobiste interesy pracownika stoją w sprzeczności z interesami Electris.**

Oznacza to, że pracownicy nie powinni podejmować współpracy biznesowej z innymi firmami, jeżeli kontakty te mogą przynieść bezpośrednią korzyść pracownikowi lub członkom jego rodziny **i są w sprzeczności z interesami Electris**. Aby uniknąć konfliktu interesów każda propozycja nawiązania takiej współpracy pomiędzy Electris, a spółką powiązaną rodzinie z pracownikiem, musi zostać zgłoszona bezpośrednio przełożonemu i być z nim uzgodniona. Ponadto, współpraca z firmami zewnętrznymi musi opierać się na przejrzystości umów, a wybór partnerów biznesowych powinien wynikać z obiektywnej oceny najlepszych ofert, gwarantujących interes Electris.



## WARTOŚCI I ZACHOWANIA, KTÓRE WYZNAJEMY W PRACY

Dla naszej firmy — Electris oraz dla naszych Dostawców, poza kwalifikacjami i umiejętnościami naszych Pracowników, **ważne jest promowanie wśród Pracowników odpowiednich postaw, takich jak: współdziałanie, zaangażowanie, odpowiedzialność oraz tolerancja i szacunek.**

Poprzez współdziałanie rozumiemy wzajemne wspieranie się Pracowników i okazywanie pomocy w zakresie realizacji zadań, nie tylko w obrębie własnego działu, ale również w zakresie współpracy międzydziałowej. Poprzez współdziałanie rozumiemy również **podejmowanie solidarnych wysiłków dla realizacji wspólnych celów**, i co ważne - **wzajemne poleganie na sobie.**



## ZGŁOSZENIE NARUSZEŃ KODEKSU POSTĘPOWANIA W BIZNESIE

W sytuacjach budzących jakiegokolwiek wątpliwości co do sposobu właściwego zachowania, w związku z postanowieniami **Kodeksu Postępowania w Biznesie**, Pracownik zobowiązany jest do skontaktowania się z bezpośrednim przełożonym.

Do obowiązków Managerów należy dopilnowanie, aby każdy Pracownik naszej firmy został poinformowany o zasadach i wartościach ujętych w Kodeksie, a następnie promowanie tych zasad i egzekwowanie ich stosowania.

Każdy Pracownik zobowiązany jest zgłaszać wiadome mu przypadki naruszenia postanowień Kodeksu postępowania w biznesie.

**Agnieszka Nosal**  
Członek Zarządu

05.02.2025

  
.....





**ELECTRIS spółka z ograniczoną  
odpowiedzialnością sp. k.**

Białka 620 34-220 Maków Podhalański

e-mail: [sales@electris.pl](mailto:sales@electris.pl)

[www.electris.pl](http://www.electris.pl) |

[www.electrispower.com](http://www.electrispower.com)

